



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA
KENYATAAN TUNTUTAN PERPINDAHAN RUMAH
DARI RUMAH SENDIRI/RUMAH SEWA /RUMAH KERAJAAN KE
RUMAH UNIVERSITI DAN SEBALIKNYA
(MENGIKUT KADAR DALAM STESEN)

MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON

- | | |
|---|--|
| a) Nama: | BUTIR-BUTIR SUAMI/ISTERI PEGAWAI |
| b) No. Pekerja: | (Jika Suami/Isteri Kakitangan Kerajaan atau Swasta |
| c) No. K/P : | Nama: |
| d) Jawatan: | No. K/P: |
| e) Gred/Kategori: | Jawatan: |
| f) Gaji Pokok: RM | Gred: |
| g) No Telefon | Gaji Pokok : RM |
| h) Status Perkahwinan: Berkahwin/Bujang | |
| i) Alamat Rumah Lama: Sendiri/Sewa/Kerajaan | Nama dan Alamat Jabatan/Majikan: |
| | |
| | |
| | |
| j) Alamat Rumah Baru: | |
| | |
| | |
| | |
| k) Tarikh melaksanakan perpindahan | : |
| l) Jarak antara rumah lama dan rumah baru | : |

MUSTAHAK:

- SERTAKAN 2 SALINAN ARAHAN PERPENDAHAN/SURAT PERLANTIKAN SEBAGAI PEGAWAI PERHUBUNGAN PELAJAR/PEGAWAI JAWATAN PENTING.**
- SERTAKAN 2 SALINAN SIJIL NIKAH (JIKA TELAH BERKAHWIN)**

Saya mengaku butir-butir yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.

Tarikh:
.....
(Tandatangan Pegawai Yang Menuntut)

PENGESAHAN KETUA JABATAN

Adalah disahkan bahawa perjalanan tersebut adalah sebagai melaksanakan perpindahan rumah sebagaimana kelayakan pegawai.

Tarikh:
.....
Tandatangan Ketua Jabatan/Cop Bahagian

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

JUMLAH DILULUSKAN : RM

No. Fail Peribadi : **600-BPD(PKH).**