



UNIT SUKAN
UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA CAWANGAN PAHANG
26400 BANDAR TUN ABDUL RAZAK IENGA
PAHANG DARUL MAKMUR
TEL : 09-4602756 / 2757 / 2759 / 2760 / 2761 / 2763
FAX : 06-4602762

BORANG PERMOHONAN PENGGUNAAN KEMUDAHAN SUKAN (SPORTS FACILITY APPLICATION FORM)

A. Maklumat Pemohon (Applicant's Information)

Nama (Name) : _____
 Alamat (Address) : _____
 No. Matrik/Staf (Matric/Staff No.) : _____
 No. Telefon (Telephone No.) : _____ (HP) _____ (Pej.)
 Emel (Email) : _____

B. Butiran Tempahan (Application Particulars)

Program (Programme) : _____
 Tarikh (Date) : Dari (From) : _____ Hingga (Until) : _____
 Masa (Time) : Dari (From) : _____ Hingga (Until) : _____

C. Jenis Kemudahan Yang Dipohon (Type of Facilities Requested)

Sila tanda X pada kotak berkenaan (Please tick X in appropriate box)

- | | | |
|---|--------------------------|--|
| 1. Kompleks Sukan (Sports Complex) | <input type="checkbox"/> | Gelanggang : _____ |
| 2. Stadium S.A.S (S.A.S Stadium) | <input type="checkbox"/> | Padang/Trek : _____ |
| 3. Padang Bola Sepak A (Football Field A) | <input type="checkbox"/> | |
| 4. Padang Bola Sepak B (Football Field B) | <input type="checkbox"/> | |
| 5. Padang Ragbi (Rugby Field) | <input type="checkbox"/> | 6. Padang Hoki (Hockey Field) <input type="checkbox"/> |

D. Peralatan Sukan Yang Dipohon (Sports Equipment Requested)

Sila senaraikan peralatan yang diperlukan

Bil	Peralatan	Unit	Catatan	Tandatangan & Cop Pengesahan Pegawai Bertanggungjawab
				(KPP / Penasihat / Pensyarah)

* Pinjaman peralatan bergantung kepada kuantiti stok pinjaman yang ada

Perakuan Pemohon (Application Acknowledgement)

Saya _____ akan mematuhi syarat-syarat yang dikenakan oleh Unit Sukan UiTM Cawangan Pahang dan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas kemudahan sukan yang dipohon dan peralatan yang digunakan serta kebersihan kawasan kemudahan. Unit Sukan UiTM Cawangan Pahang berhak menuntut gantirugi sekiranya kemudahan yang digunakan oleh saya didapati rosak serta gagal menjaga kebersihan.

Tandatangan (Signature) : _____ Tarikh (Date) : _____

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (FOR OFFICE USE)

Permohonan diterima pada : _____

KELULUSAN : **LULUS DENGAN BAYARAN** Tandatangan & Cop Pegawai Unit Sukan
LULUS TANPA BAYARAN
TIDAK DILULUSKAN

* Wang akan dikembalikan jika peralatan / kemudahan dalam keadaan baik

KERATAN UNTUK SIMPANAN PEMOHON (COPY FOR APPLICANT)

Nama Program : _____
 Jenis kemudahan / Peralatan : _____

Kelulusan & Cop Unit Sukan