

No.Rujukan :

Program/Bah./Sem.(Tahun)/No.Lawatan:

**BORANG PERMOHONAN LAWATAN AKADEMIK
UNTUK PELAJAR-PELAJAR UiTM PAHANG**

Peringatan :

Borang hendaklah diisi dengan lengkap sebelum dimajukan ke Bahagian Hal Ehwal Akademik
selewat-lewatnya 3 minggu sebelum lawatan akademik.

A. BUTIR-BUTIR AM

1. Nama Fakulti : _____

2. Kod Program : _____

3. Tempat Lawatan: _____

4. Tarikh Lawatan : _____

5. Bertolak : Tarikh: _____

6. Kembali : Tarikh: _____

B.

Bil	Tempoh/Tarikh	Tempat Dilawati	Pegawai Pengiring	Kod Kursus Berkaitan

ANGGARAN PERBELANJAAN

- 1. Elaun Makan - Kadar akan dibayar mengikut program lawatan

	<u>SISWA</u>	<u>SISWI</u>
Sarapan Pagi	- RM 0.95	RM 0.80
Makan Tengahari	- RM 1.60	RM 1.80
Makan Malam	- RM 1.45	RM 1.60
- 2. Elaun Penginapan - RM 3.00 sehari
- 3. Penginapan - Disediakan / Di kampus Cawangan

a) Elaun Pelajar

TARIKH	SARAPAN PAGI	MAKAN TENGAHARI	MAKAN MALAM	PENGINAPAN

Jumlah -
 Jumlah elaun seorang pelajar - Jumlah Pelajar () x RM
 Jumlah elaun keseluruhan - RM

b) Elaun Pegawai Pengiring

TARIKH	ELAUN MAKAN	ELAUN PENGINAPAN

Jumlah -
 Jumlah elaun seorang pelajar -
 Jumlah elaun keseluruhan - Jumlah Pegawai Pengiring () x RM
 - RM

c) Jumlah Keseluruhan (a+b) - RM

** Kadar elaun terbabit boleh dirujuk pada lampiran B

c) Garis Panduan Peruntukan Kewangan

1. Elaun Makan / Penginapan

Elaun makan dan penginapan akan diberi kepada para pelajar menghadiri atau menyertai program ramai di luar kampus.

Bagi pelajar yang menyertai program anjuran pihak luar dan dibiayai sepenuhnya oleh pihak berkenaan, tidak boleh memohon Elaun Gantian Makan / Elaun Makan.

Takrifan program 'rasmi' ialah :-

- a) Semua jenis program akademik yang dianjurkan oleh kajian.
- b) Program-program yang dianjurkan oleh Bahagian Hal Ehwal Pelajar termasuk anjuran Unit-unit Hal Ehwal Pelajar dan Kolej.
- c) Pernyertaan jemputan, pertandingan, seminar, kursus anjuran Institut Pengajian Tinggi atau badan luar atas arahan Bahagian Hal Ehwal Pelajar sebagai wakil UiTM.
- d) Lain-lain program yang diiktiraf oleh Bahagin Hal Ehwal Pelajar.

Peruntukan ini akan diluluskan Jawatankuasa Kewangan dan Pembangunan dalam mesyuaratnya yang ke-67 pada 29 Mac 1989 :-

Sarapan Pagi	-	RM 1.00
Makan Tengah Hari	-	RM 2.50
Makan Malam	-	RM 2.50
Penginapan	-	RM 4.00

Jumlah	-	RM 10.00
		=====

Bagaimanapun, mesyuarat JKP 811/91/3 telah meluluskan elaun makan bagi program sukan dengan kadar RM 7.00 atas pecahan seperti berikut :-

Sarapan Pagi	-	RM 1.50
Makan Tengah Hari	-	RM 2.75
Makan Malam	-	RM 2.75
Jumlah	-	----- RM 7.00 =====

2. Elaun Gantian Makan (EGM)

Selain dari program rasmi tersebut adalah program tidak rasmi. Jika sesuatu program itu dianjurkan di luar kampus atau pelajar yang menyertai tidak berkesempatan makan di dewan makan kolej akan di beri elaun gantian makan. Pada dasarnya, elaun gantian makan hanya layak diberi kepada pelajar-pelajar yang mendapat kemudahan makan di kolej.

Nilai Pemberian :-

Sarapan Pagi	-	RM 0.70
Makan Tengah Hari	-	RM 1.40
Makan Malam	-	RM 1.40
Jumlah	-	----- RM 3.50* =====

* Mewakili Persatuan
Mewakili UiTM (RM 6.00)

3. Pembiayaan Hadiah / Cenderamata

Peruntukan bagi pembiayaan hadiah/cenderamata akan diberi untuk semua jenis program pertandingan samada dianjurkan oleh Persatuan Dalaman, Ahli Jawatankuasa Pusat Kolej atau Unit-unit Hal Ehwal Pelajar.

D. FAEDAH DAN KEPENTINGAN LAWATAN

Tempat Dilawati	Kod Kursus	Faedah dan Kepentingan

* **Perhatian**
Sila Lampirkan jika ruangan yang disediakan tidak mencukupi

E. PROGRAM LAWATAN

Tarikh / Masa	Program	Tarikh / Masa	Program

F. PENGAKUAN PEMOHON (Pensyarah / Ketua Program)

Dengan ini saya mengakui bahawa semua keterangan yang diberi adalah benar.

Nama Penuh Pemohon :
(HURUF BESAR)

Jawatan :

Tandatangan :

Tarikh :

G. ULASAN KETUA PROGRAM / JAWATANKUASA KEGIATAN PELAJAR (AKADEMIK)

Tandatangan : _____ Tarikh : _____
(Cop Rasmi)

H. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT HAL EHWAL AKADEMIK

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan

Ulasan :

Tandatangan : _____ Tarikh : _____

Perhatian :

Laporan lawatan hendaklah dikemukakan ke Pejabat Hal Ehwal Akademik selewat-lewatnya 2 minggu selepas tamat lawatan. Jika gagal berbuat demikian, sebarang permohonan pada masa akan datang tidak akan dipertimbangkan.

SENARAI NAMA PESERTA YANG MENGIKUTI LAWATAN AKADEMIK

BIL	NAMA PENSYARAH / PELAJAR	NO. PEKERJA / NO. PELAJAR	ALAMAT/ASRAMA	NO. BILIK	DEWAN MAKAN

**Kadar Elaun Bertugas Rasmi
Bagi Semua Negeri Di Semenanjung Malaysia, Kalimantan & Selatan Thai**

Gred Kategori	Hotel	Loging	Makan	Khemah
Gred Utama / Khas A & keatas	Sebenar Standard Suit	80.00	115.00	130.00
Kategori I bergaji 4358.20 - Gred Utama / Khas B	Sebenar Bilik Biasa	70.00	85.00	103.33
Kategori III Gaji 3550.80 - Kategori Gaji 4358.19	180.00	60.00	60.00	80.00
Kategori III Gaji 2800.60 - 3550.79 - Kategori IV Gaji 2743.40 ke atas	160.00	54.00	45.00	66.00
Kategori III Gaji 2800.60 ke bawah - Kategori IV Gaji 2743.39 ke bawah	125.00	42.00	40.00	54.66
Kategori V & VI	80.00	27.00	35.00	41.33
Kategori VII	70.00	24.00	32.00	37.33
Kategori VIII	65.00	22.00	30.00	34.66
Kategori IX	60.00	20.00	26.00	30.66
Kategori X	55.00	18.00	23.00	27.33
Kategori XI	45.00	16.00	20.00	24.00

Formula Elaun Khemah :-

Elaun Loging + Elaun Makan X 2 / 3 = Elaun Khemah

Contoh : RM 80.00 + RM 115.00 x 2 / 3 = RM 130.00